



PERGUNTAS FREQUENTES (FAQs)

AGOSTO DE 2020



CONTEÚDOS

❖ Se um doente mudar de centro, como se processa a transição do processo clínico desse doente para o novo centro?.....	3
❖ Como efectuar uma pesquisa através de filtros?.....	5
❖ Que relatórios estão disponíveis no Reuma.pt e como aceder?	6
❖ O que é o Relatório de Inconsistências?	7
❖ Como efectuar o registo de novos utilizadores? E como eliminar o acesso de médicos que já não estejam no centro?.....	8
❖ Como registar um novo centro no Reuma.pt?.....	9
❖ Onde posso visualizar o número de doentes e de consultas registadas?.....	10
❖ Como eliminar uma consulta?.....	11
❖ Como conceder acesso ao doente para preenchimento de questionários on-line?	12
❖ Como assinalar o fim de seguimento dos doentes?	13

❖ **Se um doente mudar de centro, como se processa a transição do processo clínico desse doente para o novo centro?**

O Reuma.pt permite a partilha de doentes entre centros. Esta funcionalidade foi descrita em detalhe na newsletter de Março de 2014.

Resumidamente, o centro origem do doente tem de seleccionar e clicar no link "Partilhar com outro centro" que se encontra na página inicial de Dados do doente.

Dados do doente

Diagnóstico

N.º Interno BD: 1 [Partilhar com outro Centro](#)

N.º Processo Clínico

N.º Cartão Utente

Nome

Apelido

Data de Nascimento

Sexo: Masculino Feminino

Email

Perfil

Acesso à área de doentes

O centro destino deverá então aceder ao ecrã de Gestão do Centro, seleccionar a opção "Receber doentes partilhados", e indicar o n.º do processo do doente que está a "receber".

Sociedade Portuguesa de Reumatologia

Centro ▾ [Dados Pessoais](#) [Contactos](#) [Sair do Reuma.pt](#)

Doentes	Relatórios	Partilha de doentes	Outros
Pesquisa através de filtros	Eficácia	Registar pedidos	Dados do centro
	Segurança	Aceitar pedidos externos	Utilizadores
	Tuberculose	Receber doentes partilhados	Inconsistências

Receber doente
Para aceitar a partilha

Centro de or

Receber doente partilhado por outro Centro

Para aceitar a partilha de dados de doentes "vindos" de outros centros, é necessário indicar o n.º do processo clínico neste centro.

Centro de origem do doente	Nome do doente	Data do Pedido
<input type="button" value="Editar"/>		

Dados da partilha

Centro:

Este Centro poderá partilhar o doente com terceiros: Sim Não
Este Centro poderá actualizar os dados já existentes: Sim Não
(Em caso afirmativo, as alterações terão de ser efectuadas em consultas registadas pelo novo Centro. A opção Não é a recomendada e implica que o Centro destino apenas possa acrescentar novos dados.)

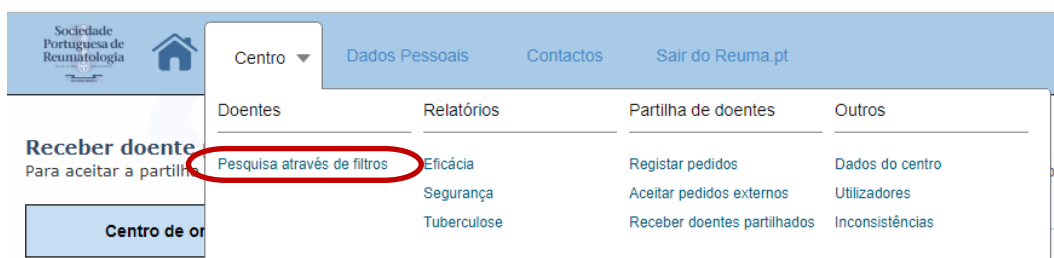
N.º processo clínico no Centro destino:

Data de início da partilha:

Também é possível ao centro que recebe um doente solicitar os dados desse doente ao centro de origem, utilizando a opção "Registar pedidos" no ecrã de Gestão do Centro. Neste caso, no centro origem doente, aparecerá uma mensagem a informar que há outro centro a pedir a partilha de um doente. Este centro deverá aceder à opção "Aceitar pedidos externos" para identificar qual o doente e informar se aceita ou rejeita o pedido. Caso aceite, deverá proceder à partilha do doente, tal como descrito inicialmente.

❖ Como efectuar uma pesquisa através de filtros?

Um dos *outputs* do Reuma.pt detalhado na newsletter de Julho de 2014 foi a listagem de doentes registados no centro, usando filtros com base em diversas variáveis dos processos, disponível acedendo ao ecrã de Gestão do Centro e seleccionando a opção "Pesquisa através de filtros".



Serão reencaminhados para um ecrã onde é possível definir os filtros a aplicar para cada uma das variáveis abrangidas por esta funcionalidade.

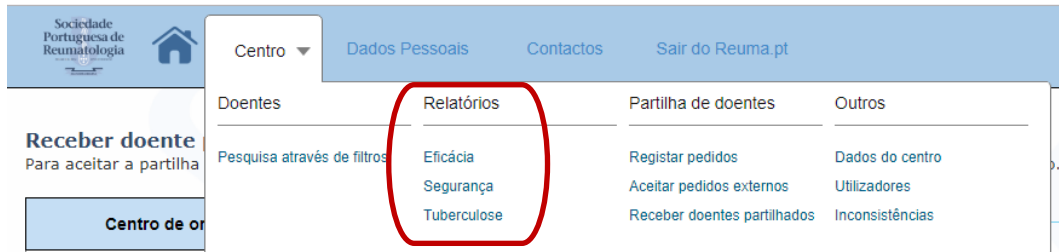
Uma vez definidos os critérios de selecção, apenas é necessário clicar no botão "Listar os doentes nas condições indicadas", sendo os resultados apresentados na tabela "Lista de Doentes", que aparece no topo da página.

The image displays the 'Pesquisa de doentes' (Patient Search) form. It is organized into several sections:

- Protocolo:** A dropdown menu set to 'Todos os protocolos'.
- Idade:** Input fields for 'Mínimo' and 'Máximo'.
- Anos de doença:** Input fields for 'Mínimo' and 'Máximo'.
- Anos de diagnóstico:** Input fields for 'Mínimo' and 'Máximo'.
- Idade de diagnóstico:** Input fields for 'Mínimo' and 'Máximo'.
- Sexo:** Radio buttons for 'Masculino' and 'Feminino'.
- Estado:** Radio buttons for 'Vivo' and 'Falecido'.
- Última consulta:** Date pickers for 'Data mínima' (aaaa | mm | dd) and 'Data máxima' (aaaa | mm | dd) with '(Hoje)' next to it.
- Doentes com:** Radio buttons for 'Sim' and 'Não'.
- Eventos adversos graves:** Radio buttons for 'Sim' and 'Não'.
- Patologias associadas activas:** Radio buttons for 'Sim' and 'Não'.
- Actividade da doença / Filtros na última consulta:** A section with multiple input fields for 'Mínimo' and 'Máximo' values for DAS28 4V, EVA médico, PCR (mg/l), HAQ/CHAQ, BASDAI, SLICC, EVA doente, VS (mm/1ª hr), ASDAS, and SLEDAI.
- Terapêuticas:** A section with dropdown menus for 'Primeiro biológico' and 'Biológico actual', and input fields for 'Ano de início do primeiro fármaco', 'Biológico', 'DMARD', 'Corticóide sistémico', and 'Corticóide intramuscular'.
- Terapêuticas passadas ou presentes (*):** A grid of checkboxes for various biologics: Abatacept, Anacínra, Canacinumab, Denosumab, Etanercept, Infliximab, Tocilizumab, Metotrexato, Adalimumab, Bellimumab, Certolizumab, Golimumab, Rituximab, and Ustecinumab.
- (*) pelo menos uma das indicadas**
- Botão:** 'Listar os doentes nas condições indicadas' at the bottom.

❖ Que relatórios estão disponíveis no Reuma.pt e como aceder?

No Reuma.pt estão disponíveis três tipos de relatórios: eficácia, segurança e tuberculose. Estes relatórios são apresentados para cada diagnóstico.



Nos “Relatórios de Eficácia” poderá visualizar as características clínicas e demográficas da população de doentes do seu Centro: número total de doentes com um determinado diagnóstico (com e sem biológico activo), idades, número de observações e tempo de seguimento, duração da doença, dados sobre exposição a biológico e medidas de eficácia clínica, entre outros parâmetros.

Nos “Relatórios de Segurança” poderá visualizar dados sobre eventos adversos, quer em doentes sob terapêutica com DMARDs clássicos, quer em doentes sob terapêutica biológica.

Nos “Relatórios de Tuberculose” poderá visualizar toda a informação relacionada com o rastreio de tuberculose, tal como o número de doentes com prova de Mantoux ou radiografia do tórax realizada (e seus resultados), o número de doentes referenciados à consulta de tuberculose e o número de doentes que efectuaram ou estão a efectuar terapêutica anti-bacilar, entre outros parâmetros.

❖ O que é o Relatório de Inconsistências?

O relatório de inconsistências é uma ferramenta que permite ao Centros, em tempo real, aferir a qualidade dos seus dados e verificar quais os dados em falta no registo dos seus doentes. No relatório de inconsistências estão disponíveis múltiplas possibilidades de escolha de erros a relatar.



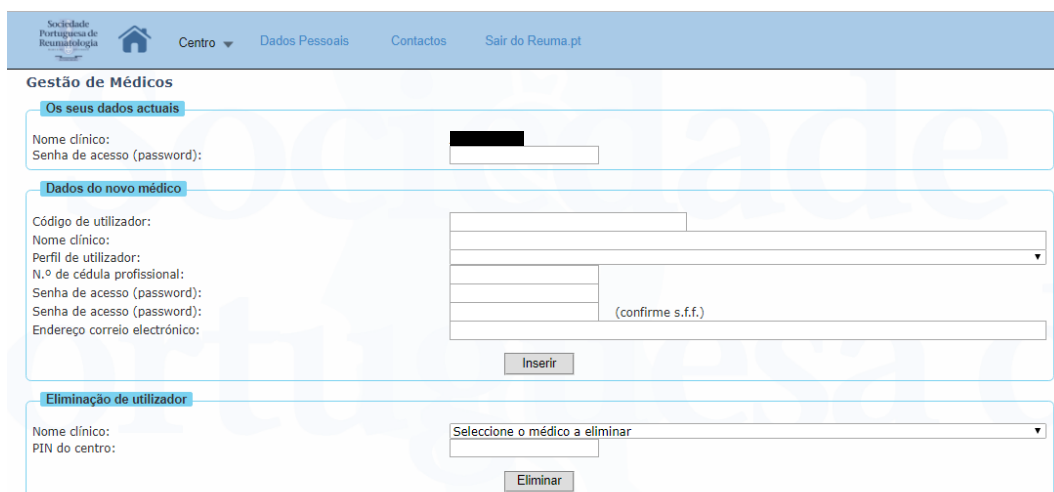
Alguns campos cujo preenchimento deve ser regularmente monitorizado incluem os dados demográficos (sexo e data de nascimento), a duração da doença (início dos sintomas e diagnóstico), outras características da doença (ex: anti-CCP, FR e erosões na AR, HLA-B27 nas SpA), os índices funcionais e de actividade da doença, as terapêuticas efectuadas pelo doente (e a sua duração) e a existência de efeitos adversos.

❖ **Como efectuar o registo de novos utilizadores? E como eliminar o acesso de médicos que já não estejam no centro?**

Tanto o registo de novos médicos com a eliminação do acesso aos dados de médicos que já não estejam no centro deverá ser feita acedendo ao ecrã “Gestão de Médicos”.



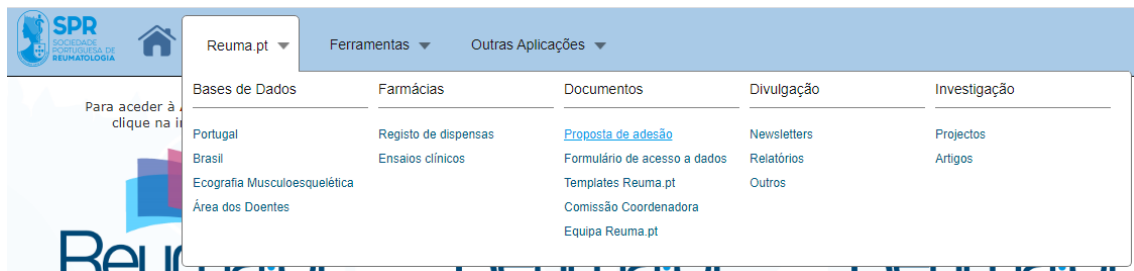
O médico responsável pelo centro deverá preencher os campos correspondentes à funcionalidade desejada e de seguida clicar no botão “Inserir” ou “Eliminar”, consoante o caso.



❖ Como registar um novo centro no Reuma.pt?

Podem aderir ao Reuma.pt médicos nacionais ou estrangeiros que seguem regularmente doentes reumáticos e que pretendem registá-los e segui-los de forma protocolada.

Para tal devem preencher a proposta de adesão disponível em www.reuma.pt (ver imagem abaixo) e enviá-la para o nosso endereço de e-mail.



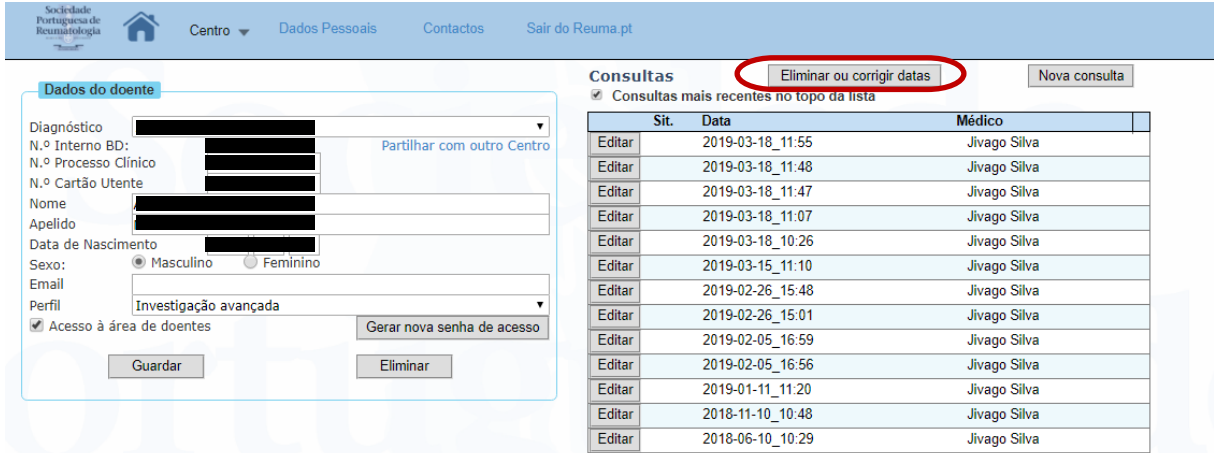
❖ **Onde posso visualizar o número de doentes e de consultas registadas?**

Na página de login do Reuma.pt (área dos médicos) existe um link para uma tabela actualizada ao minuto com os totais de doentes e consultas registados no Reuma.pt.



❖ Como eliminar uma consulta?

Estando seleccionado um determinado doente, por cima da listagem das consultas existe um botão que permite “eliminar ou corrigir datas” das mesmas.



The screenshot shows a web interface for a medical center. At the top, there is a navigation bar with the logo of the 'Sociedade Portuguesa de Reumatologia' and a home icon. Below the logo, there are links for 'Centro', 'Dados Pessoais', 'Contactos', and 'Sair do Reuma.pt'. The main content area is divided into two sections. On the left, under the heading 'Dados do doente', there is a form for entering patient information. The form includes fields for 'Diagnóstico', 'N.º Interno BD:', 'N.º Processo Clínico', 'N.º Cartão Utente', 'Nome', 'Apelido', 'Data de Nascimento', 'Sexo:' (with radio buttons for 'Masculino' and 'Feminino'), 'Email', and 'Perfil' (set to 'Investigação avançada'). There are also checkboxes for 'Acesso à área de doentes' and a 'Gerar nova senha de acesso' button. At the bottom of the form are 'Guardar' and 'Eliminar' buttons. On the right, under the heading 'Consultas', there is a button 'Eliminar ou corrigir datas' circled in red, and a 'Nova consulta' button. Below this is a table of consultations with columns for 'Sit.', 'Data', and 'Médico'. The table contains 13 rows of data, each with an 'Editar' button in the 'Sit.' column.

Sit.	Data	Médico
Editar	2019-03-18_11:55	Jivago Silva
Editar	2019-03-18_11:48	Jivago Silva
Editar	2019-03-18_11:47	Jivago Silva
Editar	2019-03-18_11:07	Jivago Silva
Editar	2019-03-18_10:26	Jivago Silva
Editar	2019-03-15_11:10	Jivago Silva
Editar	2019-02-26_15:48	Jivago Silva
Editar	2019-02-26_15:01	Jivago Silva
Editar	2019-02-05_16:59	Jivago Silva
Editar	2019-02-05_16:56	Jivago Silva
Editar	2019-01-11_11:20	Jivago Silva
Editar	2018-11-10_10:48	Jivago Silva
Editar	2018-06-10_10:29	Jivago Silva

Na página seguinte deverão seleccionar a data da consulta que pretendem alterar, clicar no botão “eliminar”, inserir o PIN do centro e confirmar.

❖ **Como conceder acesso ao doente para preenchimento de questionários on-line?**

No quadro dos “Dados do doente” seleccionar “Acesso à área de doentes” e clicar em “Gerar nova senha de acesso” e de seguida em “Confirmar”.

Sociedade Portuguesa de Reumatologia

Centro ▾ Dados Pessoais Contactos Sair do

Dados do doente

Diagnóstico [Redacted] ▾

N.º Interno BD: [Redacted] [Partilhar com outro Centro](#)

N.º Processo Clínico [Redacted]

N.º Cartão Utente [Redacted]

Nome [Redacted]

Apellido [Redacted]

Data de Nascimento [Redacted]

Sexo: Masculino Feminino

Email [Redacted]

Perfil: [Investigação avançada](#) ▾

Acesso à área de doentes

Irá aparecer a informação “A nova senha de acesso é XXXXXXXX”. Esta informação deverá ser entregue ao doente para que este possa efectuar o login em <https://reuma.pt/areadoentes/Login>.

❖ Como assinalar o fim de seguimento dos doentes?

No caso de perdas de seguimento comprovadas, elas deverão ser registadas no ecrã de identificação do doente, com o respectivo motivo. Ao fazê-lo, todas as terapêuticas activas serão automaticamente terminadas e, se o motivo for o falecimento do doente, a sua identificação fica automaticamente ocultada.

The image shows a software interface for recording the end of patient follow-up. The form is titled "Fim de Seguimento" and contains the following fields:

- Data de Fim (Hoje):** A date selection field with "2014" entered in the year box and empty boxes for month and day.
- Motivo de Fim:** A dropdown menu currently showing "Falecimento". The expanded list of options includes:
 - Falecimento
 - Transferência
 - Perda de follow-up
 - Remissão
 - Outro
- Centro Destino:** A text input field.
- Outro:** A text input field, positioned below the "Centro Destino" field.